

CITTA' DI SERSALE



(Provincia di CATANZARO)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 41 del Registro

data 30/04/2026

OGGETTO: Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026–2028 ai sensi dell'art. 6 del Decreto-Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113.

L'anno **duemilaventisei**, addì **trenta**, del mese di **Aprile** alle ore **18:30** nella Sala delle adunanze del Comune di Sersale, convocata con apposito avviso, la GIUNTA COMUNALE, si è riunita con la presenza dei Sigg.

Risultano presenti i signori:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENZA
1) CAPELLUPO CARMINE	Sindaco	SI
2) BERLINGO' TOMMASO	Vice Sindaco	SI
3) PETTINATO SERAFINA	Assessore	SI
4) LUPIA MANUELA	Assessore	SI
5) TAVERNA GIOVAMBATTISTA	Assessore	SI

Presenti n. 5 Assenti n. 0

Partecipa ed assiste il **Segretario**, DOTT. FRANCESCO MAZZITELLI

Il Sindaco - Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio comunale n. 9 del 24 febbraio 2025, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;
- con Deliberazione di Consiglio comunale n. 10 del 24 febbraio 2025, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027;

Considerato che:

- il legislatore statale, nell'ambito del più ampio processo di riforma e modernizzazione della pubblica amministrazione, ha introdotto con l'art. 6 del Decreto-Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), quale nuovo strumento unitario di

programmazione strategica, organizzativa e gestionale delle pubbliche amministrazioni, finalizzato a superare la frammentazione dei diversi strumenti programmatori precedentemente previsti dall'ordinamento;

- il PIAO costituisce oggi il principale documento di governance dell'ente locale, in quanto destinato ad assicurare il coordinamento tra programmazione finanziaria, organizzazione amministrativa, gestione del personale, prevenzione della corruzione, performance, trasparenza e creazione di valore pubblico;

- il nuovo modello programmatico introdotto dal legislatore risponde all'esigenza di rendere l'azione amministrativa maggiormente integrata, coerente, misurabile e orientata ai risultati, nel rispetto dei principi costituzionali di buon andamento, imparzialità ed economicità di cui all'art. 97 della Costituzione;

- il PIAO, secondo quanto previsto dal comma 1 del citato art. 6 del D.L. n. 80/2021, definisce gli obiettivi della performance, le strategie di gestione e valorizzazione del capitale umano, gli strumenti del reclutamento, le misure in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione, le modalità organizzative del lavoro agile e gli strumenti per la promozione delle pari opportunità;

- il Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81, ha individuato gli adempimenti assorbiti nel PIAO, sancendo il definitivo superamento della pluralità dei piani autonomi precedentemente vigenti, mentre il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 ha definito il contenuto del Piano, lo schema tipo e le modalità semplificate di redazione per gli enti con meno di cinquanta dipendenti;

- il Comune di Sersale, avendo una dotazione organica inferiore alla soglia dei cinquanta dipendenti, rientra nel regime semplificato previsto dall'art. 6 del citato D.M. 30 giugno 2022;

- l'art. 8, comma 3, del medesimo decreto ministeriale dispone che il PIAO debba essere approvato entro trenta giorni dall'approvazione del bilancio di previsione;

Dato atto che:

- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026–2028 allegato alla presente deliberazione è stato predisposto nel rispetto del quadro normativo vigente, degli indirizzi politico-amministrativi dell'Ente, delle esigenze organizzative e funzionali della struttura comunale e degli obiettivi strategici definiti dall'Amministrazione;

- il documento recepisce e coordina organicamente i principali strumenti programmatori dell'Ente, assorbendo il Piano della Performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile, il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale e il Piano delle Azioni Positive;

- il PIAO risulta coerente con il Documento Unico di Programmazione 2026–2028, con il bilancio di previsione finanziario 2026–2028, con gli strumenti di controllo interno e con gli obiettivi di modernizzazione amministrativa e digitalizzazione previsti anche nell'ambito del PNRR;

Considerato che:

- la sottosezione relativa ai “Rischi corruttivi e trasparenza” è stata predisposta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) in coerenza con il Piano Nazionale Anticorruzione vigente e con gli indirizzi ANAC, tenendo conto delle specificità organizzative dell'Ente e delle modalità semplificate previste per i comuni di minori dimensioni;

- particolare rilevanza assume il rafforzamento delle misure organizzative in materia di trasparenza amministrativa, anche alla luce della Deliberazione ANAC n. 495/2024, mediante l'aggiornamento delle modalità di pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente”, il miglioramento della qualità dei dati pubblicati,

il rafforzamento delle attività di monitoraggio interno e la standardizzazione delle informazioni oggetto di pubblicazione;

- la sottosezione relativa al fabbisogno di personale è stata elaborata nel rispetto dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 33 del D.L. n. 34/2019, del D.M. 17 marzo 2020 e dei vincoli di sostenibilità finanziaria previsti dalla normativa vigente;

- la programmazione del fabbisogno di personale è stata costruita tenendo conto della struttura organizzativa dell'Ente, delle esigenze di rafforzamento dei servizi istituzionali, della necessità di assicurare continuità amministrativa, nonché dell'obiettivo di migliorare la capacità amministrativa e gestionale dell'Ente;

- dalla documentazione istruttoria e dal parere dell'Organo di Revisione economico-finanziaria emerge che il Comune presenta un rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti nette pari al 21,78%, inferiore al valore soglia del 27,20% previsto dal D.M. 17 marzo 2020 per gli enti appartenenti alla fascia demografica di riferimento;

- il Revisore dei Conti ha evidenziato come la spesa di personale risultante dall'ultimo rendiconto disponibile ammonti ad € 732.267,84 a fronte di un limite teorico massimo pari ad € 914.368,71, rilevando pertanto la sussistenza di un significativo margine assunzionale;

- il Piano dei Fabbisogni prevede, nel triennio 2026–2028, l'assunzione di personale nei profili ritenuti necessari al mantenimento ed al miglioramento dei servizi comunali, ed in particolare di un Assistente sociale part-time finanziato con fondi statali, di unità di Polizia Locale, di personale amministrativo e di operatori, secondo criteri di gradualità, prudenza finanziaria e sostenibilità pluriennale;

- il Revisore dei Conti, pur richiamando l'attenzione sulla necessità di proseguire nelle azioni di razionalizzazione della spesa corrente e di contenimento delle rigidità strutturali del bilancio comunale, ha espresso parere favorevole sulla proposta di approvazione del PIAO 2026–2028, ritenendo garantita la copertura finanziaria del fabbisogno programmato e rispettata la capacità assunzionale dell'Ente ai sensi del D.M. 17 marzo 2020;

Ritenuto che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026–2028 rappresenti uno strumento essenziale di integrazione e coordinamento della programmazione dell'Ente, capace di assicurare maggiore efficienza amministrativa, migliore allocazione delle risorse disponibili, rafforzamento della trasparenza e più elevati livelli di qualità dei servizi erogati alla collettività;

Ritenuto, altresì, necessario procedere all'approvazione del PIAO 2026–2028 quale documento strategico fondamentale per il corretto funzionamento dell'Ente e per la realizzazione degli obiettivi di mandato dell'Amministrazione comunale;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 dai Responsabili competenti;

Acquisito il parere favorevole dell'Organo di Revisione economico-finanziaria, verbale n. 8/2026 del 30.04.2026, reso sulla sottosezione “Fabbisogni di personale”;

Richiamati:

Visto il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 in materia di performance;

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante disposizioni per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, in materia di trasparenza amministrativa;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165; il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente CCNL Funzioni Locali;

Visto il Piano Nazionale Anticorruzione vigente e gli atti di regolazione adottati dall'ANAC;

Vista la Deliberazione ANAC n. 495 del 25 settembre 2024 concernente gli schemi standardizzati di pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente”;

Visto il D.M. 17 marzo 2020 attuativo dell'art. 33 del D.L. n. 34/2019 in materia di capacità assunzionali;

Vista la circolare interministeriale del 13 maggio 2020 emanata dal Dipartimento della Funzione Pubblica e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento comunale di contabilità vigente;

Visto il Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi vigente;

Visto lo Statuto comunale dell'Ente;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi in forma palese dagli aventi diritto,

DELIBERA

- **di approvare**, per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026–2028, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
- **di dare atto** che il PIAO 2026–2028 assorbe e coordina i principali strumenti di programmazione dell'Ente previsti dalla normativa vigente, assicurando l'integrazione tra programmazione strategica, organizzativa, finanziaria e gestionale;
- **di approvare**, ai sensi degli artt. 2, 4, 5 e 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dell'art. 89 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché in coerenza con l'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, la modifica della struttura organizzativa dell'Ente come risultante dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026–2028 e dai relativi allegati, mediante l'istituzione della nuova “Area Ambiente, Turismo e Sviluppo del Territorio”, quale articolazione organizzativa autonoma finalizzata al rafforzamento delle funzioni connesse alla gestione ambientale, alla valorizzazione della Riserva Naturale “Valli Cupe”, alla promozione turistica ed allo sviluppo integrato del territorio, dando atto che la suddetta riorganizzazione è attuata nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica, dei limiti in materia di spesa del personale e della capacità assunzionale dell'Ente, come attestato nella sottosezione “Fabbisogni di personale” del PIAO e nel parere favorevole dell'Organo di Revisione economico-finanziaria;
- **di dare atto** che la sottosezione “Fabbisogni di personale” rispetta i limiti e i parametri previsti dall'art. 33 del D.L. n. 34/2019 e dal D.M. 17 marzo 2020 e che la relativa programmazione è assistita dal parere favorevole dell'Organo di Revisione economico-finanziaria reso con verbale n. 8/2026 del 30.04.2026;
- **di demandare** ai Responsabili di Area, al Segretario comunale ed al RPCT, per quanto di rispettiva competenza, l'attuazione degli obiettivi, delle misure e delle azioni previste nel Piano;
- **di disporre** la pubblicazione del PIAO nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell'Ente, nonché sul Portale PIAO del Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi della normativa vigente;
- **di dare atto** che il monitoraggio del Piano sarà effettuato secondo le modalità previste dal D. Lgs. n. 150/2009,

dal Piano Nazionale Anticorruzione e dal D.M. 30 giugno 2022, in raccordo con il sistema dei controlli interni dell'Ente;

-di trasmettere copia della presente deliberazione di Giunta comunale:

- Ai Responsabili di Area per la presa d'atto e per l'adozione da parte di ciascuno degli adempimenti di competenza;

- ai capigruppo consiliari, mediante elenco, ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

- all'Ufficio di Segreteria comunale e ai Responsabili dei Servizi interessati per la pubblicazione sull'albo pretorio On Line del sito istituzionale dell'Ente, nonché nell'apposita Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.;

Infine,

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la su estesa proposta di deliberazione e considerato che della stessa si condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Ritenuta la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

Richiamato l'art. 134, comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

con separata e unanime votazione, espressa in forma palese dagli aventi diritto

DELIBERA

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ad ogni effetto di legge.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
f.to **SIG. CARMINE CAPELLUPO**

Il Segretario
f.to **DOTT. FRANCESCO MAZZITELLI**

Pareri e controlli

IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA Si esprime parere FAVOREVOLE Data 29/04/2026	Il Responsabile dell'Area f.to DOTT. SALVATORE BORELLI
IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA Si esprime parere FAVOREVOLE Data 29/04/2026	Il Responsabile dell'Area f.to DOTT. FRANCESCO MAZZITELLI

IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE Si esprime parere FAVOREVOLE Data 29/04/2026	Il Responsabile dell'Area f.to DOTT. SALVATORE BORELLI
--	---

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio	ATTESTA
Che la presente deliberazione E' divenuta immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267/2000 e ss.ii.mm.;	Il Segretario f.to DOTT. FRANCESCO MAZZITELLI

La Presente deliberazione è copia conforme all'originale.
Sersale 30/04/2026,

Il Segretario
f.to **DOTT. FRANCESCO MAZZITELLI**

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio	Il Messo Responsabile
---	------------------------------